

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Педагогическое мастерство

(наименование дисциплины (модуля))

5.8. Педагогика

(шифр, группа научных специальностей)

**5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и
образования**

(шифр, научная специальность)

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2025

Программу составила: д.пед.н., профессор Батчаева Х.Х-М.

Рабочая программа дисциплины разработана и составлена на основании требований Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов» и Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», в соответствии с образовательной программой аспирантуры по научной специальности 5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и образования.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий на 2025-2026 уч. год, протокол № 13 от 18. 04. 2025 г.

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Наименование дисциплины (модуля)..... | 4 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Перечень, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 5 |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 6 |
| 6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы..... | 8 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю)..... | 9 |
| 7.1. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)..... | 9 |
| 7.2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: | 10 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса..... | 11 |
| 8.1. Основная литература: | 11 |
| 8.2. Дополнительная литература:..... | 12 |
| 9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) | 12 |
| 9.1. Общесистемные требования | 12 |
| 9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины | 13 |
| 9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения | 13 |
| 9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 13 |
| 10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 14 |
| 11. Лист регистрации изменений | 15 |

1. Наименование дисциплины (модуля)

Педагогическое мастерство

Целью изучения дисциплины является: формирование знаний о структуре и существенных характеристиках педагогического мастерства педагога и технологиях становления его профессионального мастерства; совершенствование педагогического мастерства и профессиональной культуры личности педагога, способной эффективно решать учебно-воспитательные задачи.

Для достижения цели ставятся задачи:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогическом мастерстве и путях его формирования;
- формирование личностной педагогической культуры;
- совершенствование знаний по технологии организации педагогического взаимодействия, технологии педагогического общения, аргументации и речевого информативного воздействия, технологию разрешения педагогического конфликта и др.;
- развитие педагогической логики, педагогической интуиции, способности к импровизации, творчеству;
- приобретение навыка рефлексии собственной деятельности и др.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

«Педагогическое мастерство» входит в образовательный компонент

Дисциплины по выбору 2.1.12. изучается на 1,2 курсе в 1, 4 семестре.

| | |
|---|----------|
| МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
| Индекс | 2.1.12.1 |
| Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| Данная учебная дисциплина является базовой и опирается на входные знания, умения и компетенции, полученные по основным педагогическим дисциплинам. | |
| Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| Курс «Педагогическое мастерство» является основой для последующего изучения таких дисциплин как: «Общая педагогика», «Теоретические основы обучения и воспитания», «Современные проблемы науки и образования» и др. Также, полученные знания в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти все виды практик. | |

3. Перечень, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения аспирант должен:

знать:

содержание педагогического мастерства, пути его становления и реализации; специфику педагогической деятельности: взаимосвязь образования и театральной педагогики в решении проблемы мастерства педагога;

основы педагогической техники как элемента педагогического мастерства;

механизмы развития коммуникативных способностей педагога;

основы мастерства педагога в управлении учебно-воспитательным процессом.

уметь:

прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;

моделировать и конструировать педагогическую деятельность;

рационально выбирать оптимальные формы, методы, средства обучения и воспитания, творчески решать педагогические задачи;
 формировать собственную педагогическую культуру;
 выделять ведущие элементы педагогического мастерства, педагогической деятельности;
 воздействовать на личность и коллектив.

владеть:

профессиональными навыками для осуществления педагогической деятельности;
 навыками самообразования в области педагогической деятельности;
 способами повышения педагогической культуры;
 навыками развития мастерства педагога в решении педагогических задач;
 своим настроением, эмоциями, техникой речи, голосом, интонацией.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

| Объём дисциплины | Всего часов | |
|--|--------------------------|----------------------------|
| | для очной формы обучения | для заочной формы обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | - |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего) | 36 | - |
| Аудиторная работа (всего): | 36 | - |
| в том числе: | | |
| лекции | - | - |
| семинары, практические занятия | 36 | |
| практикумы | Не предусмотрено | Не предусмотрено |
| лабораторные работы | Не предусмотрено | Не предусмотрено |
| Внеаудиторная работа: | | |
| курсовые работы | - | - |
| консультация перед экзаменом | - | - |
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 36 | - |
| Контроль самостоятельной работы | - | - |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен) | Зачет | - |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № п/п | Курс/ семестр | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | |
|-------|---------------|--|------------------------------|---|------------------------|-----|-----|-------------|
| | | | | всего | Аудиторные уч. занятия | | | Сам. работа |
| | | | | | Лек | Пр. | Лаб | |
| 1. | 1/1 | Педагогическое мастерство и педагогическая деятельность педагога. Сущностные характеристики педагогического мастерства педагога. /Пр./. | 4 | | 2 | | 2 | |
| 2. | | Соотношение понятий «педагогическое мастерство педагога», «педагогическая техника педагога», «педагогическое творчество педагога». /Ср./. | 4 | | | | 4 | |
| 3. | | Сущность педагогического мастерства педагога и его структура. Ценностная направленность деятельности педагога. /Пр./. | 6 | | 4 | | 2 | |
| 4. | | Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства педагога. Понятие «педагогическое умение» как единица деятельности и важнейшая качественная характеристика личности педагога. /Ср./. | 4 | | | | 4 | |
| 5. | | Основные компоненты педагогической техники педагога: культура и техника речи, коммуникативные умения; организаторские умения; умение управлять своим самочувствием. /Пр./. | 6 | | 4 | | 2 | |
| 6. | | Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства педагога.. Основные компоненты педагогической техники педагога. /Ср./. | 2 | | | | 2 | |
| 7. | | Культура общения учителя. Понятие «педагогическое общение учителя». Стили педагогического общения учителя. Коммуникативные умения учителя. Убеждение и внушение в воспитательном процессе. Такт | 6 | | 4 | | 2 | |

| | | | | | | | |
|-----|-----|---|---|--|---|--|---|
| | | учителя. /Пр./. | | | | | |
| 8. | | Культура общения учителя. Понятие «педагогическое общение учителя». Стили педагогического общения учителя. Коммуникативные умения учителя. Убеждение и внушение в воспитательном процессе. Такт учителя. /Ср./. | 2 | | | | 2 |
| 9. | | Речь учителя как условие педагогического мастерства педагога. Ораторское мастерство в воспитательном процессе. Культура ведения документации педагогом. /Пр./. | 6 | | 4 | | 2 |
| 10. | 2/4 | Я-концепция учителя. Учитель как творческая индивидуальность. Индивидуальный стиль деятельности учителя. Авторитет учителя. Профессиональный имидж учителя-мастера. /Ср./. | 4 | | 4 | | |
| 11. | | Педагогический артистизм как профессиональная и личностная характеристика. Артистизм в структуре личности педагога. /ПР./. | 4 | | 4 | | |
| 12. | | Функции артистизма в процессе педагогического общения. /Ср./. | 4 | | | | 4 |
| 13. | | Педагогический артистизм как профессиональная и личностная характеристика. Артистизм в структуре личности педагога. Функции артистизма в процессе педагогического общения. /Пр./. | 4 | | 2 | | 2 |
| 14. | | Педагогическая позиция педагога в организаторской деятельности при взаимодействии с детьми. Организаторские умения и организаторская деятельность педагога. /Ср./. | 2 | | | | 2 |
| 15. | | Педагогическая позиция педагога в организаторской деятельности при взаимодействии с детьми. Организаторские умения и организаторская деятельность педагога. /ПР./. | 4 | | 4 | | |
| 16. | | Технологии становления педагогического мастерства учителя. Рефлексия уровня своего педагогического мастерства в решении задач воспитательного характера. /Ср./. | 2 | | | | 2 |
| 17. | | Технологии становления педагогического мастерства учителя. Рефлексия уровня своего педагогического мастерства в решении задач воспитательного характера. /Пр./. | 4 | | 4 | | |
| 18. | | Рефлексия уровня своего педагогического мастерства в | 4 | | | | 4 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---|----|--|----|--|----|
| | | решении задач воспитательного характера. Программа самообразования учителя. Умение учителя решать самообразовательные задачи. /Ср/. | | | | | |
| Итого | | | 72 | | 36 | | 36 |

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки аспирантов. На лекциях рекомендуется деятельность аспиранта в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие аспирантов в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Практические занятия. Дисциплины, по которым планируются практические занятия, определяются учебными планами. Практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

В процессе подготовки к практическим занятиям, аспирантам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у аспирантов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет аспирантам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы аспирантов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Самостоятельная работа аспирантов направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю)

7.1. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Характеристика профессиональной и социальной позиций педагога.
2. Структура профессиограммы педагога.
3. Приемы профессионального самосовершенствования и самовоспитания преподавателя.

4. Связь педагогической техники с актерским мастерством.
5. Стилль как форма отношений педагога с воспитанниками.
6. Конфликты как психолого-педагогическая проблема в деятельности учителя.
7. Педагогическое мастерство и авторитет учителя.
8. Технология педагогического взаимодействия.
9. Мастерство учителя на уроке.
10. Педагогический опыт и педагогическое мастерство: теория, практика, технология.
11. Специфика профессии педагога на современном этапе
12. Содержание и структура педагогического труда.
13. Культура рефлексии деятельности педагога.
14. К. Д. Ушинский о педагогическом мастерстве.
15. Мастерство педагогического труда А. С. Макаренко.
16. Способы коммуникативного воздействия педагога на учащихся.
17. Культура общения педагога с воспитанниками.
18. Приемы педагогического воздействия.
19. Речь педагога в структуре его деятельности.
20. В. А. Сухомлинский - великий учитель-гуманист.
21. Приемы развития техники речи педагога.
22. Педагогическая техника и ее специфика.
23. Мировоззренческая культура педагога.
24. Проблема педагогического общения в трудах классиков отечественной педагогики.
25. Стандарт и творчество в работе педагога.
26. Технологии организации воспитательного процесса.
27. Мастерство использования иронии и юмора в педагогическом общении.
28. Научная организация труда педагога.
29. Методы педагогического взаимодействия.
30. Этические аспекты профессионального саморазвития педагога.
31. Педагогическое призвание и духовность преподавателя.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Педагогическое мастерство»:

«Зачтено» - систематическое знание программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания курса по сравнению с учебной литературой. Аспирант демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

«Незачтено» – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

7.2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. К. Д. Ушинский о педагогическом мастерстве.
2. Мастерство педагогического труда А. С. Макаренко.
3. Способы коммуникативного воздействия педагога на учащихся.
4. Культура общения педагога с воспитанниками.
5. Приемы педагогического воздействия.
6. Речь педагога в структуре его деятельности.

7. В. А. Сухомлинский - великий учитель-гуманист.
8. Приемы развития техники речи педагога.
9. Педагогическая техника и ее специфика.
10. Мировоззренческая культура педагога.
11. Проблема педагогического общения в трудах классиков отечественной педагогики.
12. Стандарт и творчество в работе педагога.
13. Технологии организации воспитательного процесса.
14. Мастерство использования иронии и юмора в педагогическом общении.
15. Научная организация труда педагога.
16. Методы педагогического взаимодействия.
17. Этические аспекты профессионального саморазвития педагога.
18. Педагогическое призвание и духовность преподавателя.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- - отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- - четко структурирован, с выделением основных моментов;
- - доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- - характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- - доклад длинный, не вполне четкий;
- - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- - недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- - докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- - на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- - доклад не сделан;
- - докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- - на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Мандель Б. Р. Технологии педагогического мастерства: Учебное пособие изд.- Вузовский учебник, 2015.- 211 с. URL: <https://znanium.com/catalog/documentid=12285> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Сударчикова Л. Г. Введение в основы педагогического мастерства Учебно-методическая литература, изд. ФЛИНТА, 2019.-377. ISBN: 978-5-9765-1968-8.- <https://znanium.com/catalog/document?id=345790> .- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Щетинина, В. В. Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие / В. В. Щетинина. — Тольятти : ТГУ, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-8259-1517-

3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157032> (дата обращения: 09.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Дополнительная литература:

1. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства: учебник / И. П. Андриади. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 209 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103378-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959864>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Бахвалова, Л. В. Педагогическое мастерство : 2020-01-22 / Л. В. Бахвалова. — 3-е изд., стер. — Минск : РИПО, 2019. — 182 с. — ISBN 978-985-503-843-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131768> (дата обращения: 09.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Губанова, М. И. Педагогическое мастерство: основы, опыт, перспективы: практикум : учебное пособие / М. И. Губанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-8353-2950-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360500> (дата обращения: 09.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Шелестова, Л. В. Основы педагогического мастерства и личностного саморазвития: практикум / Л. В. Шелестова. - Волгоград: ВолГАУ, 2015. - 164 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615369>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-----------------------|--|---------------------------------|
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com | от 14.05.2025г. до 14.05.2026г. |
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com | от 11.02.2025г. до 11.02.2026г. |
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом | Бессрочный |

| | | |
|-----------------------|---|------------|
| | от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru | |
| 2025-2026 учебный год | Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru | Бессрочный |
| 2025-2026 учебный год | Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru | Бессрочный |
| 2025-2026 учебный год | Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com | Бессрочный |

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

| Изменение | Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений | Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения | Дата введения изменений |
|-----------|--|--|-------------------------|
| | | | |